



COMUNE DI PETRALIA SOTTANA
(Città Metropolitana di Palermo)

AVVISO PUBBLICO

“DEMOCRAZIA PARTECIPATA”

Il Comune di Petralia Sottana, così come disposto dal **Regolamento comunale di disciplina della democrazia partecipata**, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del dì 16/04/2025 (d’ora in poi indicato per brevità, ove non diversamente disposto, come “Regolamento comunale”), in esecuzione di quanto stabilito dall’art. 6, comma 1, della L.R. 28 gennaio 2014, n. 05, e successive modifiche e integrazioni, ha destinato la complessiva somma di **€ 16.000,00 (euro sedicimila/00)** per la realizzazione di azioni e interventi di interesse comune attraverso percorsi di democrazia partecipata che coinvolgano la cittadinanza.

Le proposte progettuali, da realizzarsi con i sopra indicati fondi, possono essere presentate dai seguenti **SOGGETTI LEGITTIMATI** (art. 3 del Regolamento comunale):

- a) i singoli cittadini **RESIDENTI** nel territorio del Comune di Petralia Sottana;
- b) i gruppi informali di cittadini **RESIDENTI** nel territorio del Comune di Petralia Sottana;
- c) gli enti del Terzo settore, dell’associazionismo, dell’attività di volontariato e della cultura e pratica del dono, così individuati in base all’art. 2 del D.Lgs. 117/2017, aventi **SEDE LEGALE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI PETRALIA SOTTANA**.

Ogni soggetto legittimato potrà far pervenire UNA SOLA PROPOSTA PROGETTUALE per ciascuna delle aree tematiche in appresso indicate.

La presentazione delle proposte deve avvenire utilizzando il **MODULO DI PARTECIPAZIONE**, allegato al presente Avviso, contenente anche il quadro economico dell’intervento, reperibile:

- in formato digitale accessibile, all’Albo Pretorio del Comune e nella sezione “Avvisi” del portale istituzionale dell’Ente, raggiungibile all’indirizzo www.comune.petraliasottana.pa.it;
- in formato cartaceo, presso l’Ufficio Protocollo del Comune, sito nel Corso Paolo Agliata, n. 50, di Petralia Sottana.

Le proposte progettuali devono pervenire al suddetto Ufficio Protocollo del Comune, **entro e non oltre le ore 23:59:59 del 30° giorno successivo all'avvenuta pubblicazione del presente Avviso**, a pena d'inammissibilità delle stesse, tramite le seguenti modalità:

- a) presentazione effettuata **a mani** negli orari di apertura dell'Ufficio Protocollo dell'Ente;
- b) presentazione telematica all'indirizzo **e-mail**: protocollo@comune.petraliasottana.pa.it
- c) presentazione telematica all'indirizzo **PEC**: protocollo.petraliasottana@sicurezzapostale.it

Tenendo conto dell'indirizzo programmatico derivante dalle Assemblee pubbliche tenutesi nei giorni 07/03/2026 e 13/03/2026, le proposte progettuali dell'*iter* democratico-partecipativo per l'anno in corso devono riguardare **esclusivamente** le seguenti aree tematiche:

- a) **Ecologia, Ambiente, Decoro Urbano, Sanità;**
- b) **Opere Pubbliche e Rigenerazione Urbana;**
- c) **Politiche Economiche, Sviluppo del territorio;**
- d) **Politiche Giovanili, Scolastiche, Sociali, Pari Opportunità;**
- e) **Politiche culturali, sportive e promozione turistica;**
- f) **Cura dei Beni Comuni;**
- g) **Viabilità/Mobilità.**

In merito alle proposte progettuali presentabili, si precisa che:

- L'ammissibilità delle proposte verrà valutata dalla **Commissione comunale per la democrazia partecipata (art. 4 del Regolamento comunale)**;
- In fase di analisi delle proposte progettuali presentate, la Commissione può concedere il **soccorso istruttorio** per la regolarizzazione delle sole carenze e/o irregolarità formali e/o documentali e si riserva di richiedere **chiarimenti e/o integrazioni** relativamente alle proposte presentate; l'esclusione dei progetti dovrà essere motivata e ne sarà data notizia attraverso pubblicazione sul sopra citato portale istituzionale del Comune;
- L'importo della singola proposta progettuale **non** può superare l'importo stanziato, come sopra indicato, pena l'esclusione della stessa;
- **I criteri di valutazione dell'ammissibilità** delle proposte sono i seguenti (art. 11 del Regolamento comunale):
 - a) **Fattibilità tecnica, giuridica ed economica degli interventi;**
 - b) **Perseguimento dell'interesse generale;**
 - c) **Compatibilità rispetto agli atti già approvati dal Comune;**
 - d) **Innovazione;**

- e) **Stima dei costi;**
- f) **Stima dei tempi di realizzazione;**
- g) **Compatibilità con i settori di intervento e con le risorse finanziarie a disposizione;**
- h) **Rispetto della parità di genere ove non si tratti di progetti con ricadute trasversali.**

Le proposte progettuali ammissibili saranno riassunte nel **DOCUMENTO SULLA PARTECIPAZIONE** e sottoposte a votazione pubblica (**art. 12 del Regolamento comunale**).

Alla **votazione pubblica** si applicano le seguenti regole (**art. 12 del Regolamento comunale**):

- Hanno diritto di esprimere il proprio voto i **cittadini residenti** nel Comune di Petralia Sottana che abbiano compiuto i 16 anni di età, compresi gli stranieri residenti;
- Il voto può riguardare **una sola proposta** tra quelle inserite nel *Documento sulla Partecipazione* e potrà essere espresso su foglio cartaceo nella giornata in cui sarà organizzata la votazione pubblica; i soggetti residenti nel Comune di Petralia Sottana e in possesso di SPID o di valida carta d'identità elettronica (CIE) potranno votare *online* tramite apposita procedura, laddove ne sia preventivamente accertata la relativa funzionalità tecnica;
- **Ogni avente diritto può esprimere un solo voto e non può utilizzare ambedue le modalità di voto (in presenza e online); nel caso in cui, attraverso l'incrocio dei dati, venga accertata una doppia votazione da parte dello stesso soggetto, sia in presenza che online, si procederà ad eliminare il secondo voto e rimarrà valido solo il primo;**
- I **risultati** delle consultazioni verranno elaborati in forma aggregata e resi **pubblici**.

L'**esito della votazione pubblica** è così disciplinato (**art. 12 del Regolamento comunale**):

- Il Consiglio Comunale prenderà atto della proposta progettuale che avrà ottenuto il **maggior consenso** da parte della cittadinanza e ne demanderà la realizzazione alle competenti Aree organizzative del Comune;
- Laddove il **costo complessivo** della proposta progettuale vincente dovesse essere **superiore al 50%** del richiamato importo massimo stanziato, l'avanzo può essere reinvestito per migliorare lo stesso progetto vincente;
- Laddove il **costo complessivo** della proposta progettuale vincente dovesse essere **inferiore al 50%** del richiamato importo massimo stanziato, l'avanzo potrà essere redistribuito in favore della realizzazione degli altri progetti via via più votati;
- Qualora la proposta progettuale vincente risultasse successivamente **irrealizzabile per cause di forza maggiore**, si procederà al finanziamento e alla realizzazione delle altre proposte

progettuali secondo l'ordine della graduatoria della votazione pubblica.

Qualora vi fosse **una sola proposta progettuale ammissibile**, verrà omessa la votazione pubblica e la Giunta Comunale demanderà immediatamente l'attuazione e la realizzazione della medesima proposta alle competenti Aree organizzative del Comune.

Nel caso in cui si verifichi la **inammissibilità di tutte le proposte presentate** ovvero nel caso di **mancata presentazione di proposte**, l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di valutare la riapertura dei termini di presentazione delle proposte, con la pubblicazione di un nuovo Avviso Pubblico, oppure di definire direttamente una proposta progettuale da attuare, demandandone la realizzazione alle competenti Aree organizzative del Comune.

Nel corso del predetto periodo di pubblicazione del presente Avviso, l'Amministrazione comunale si riserva di dar corso ad **ulteriori incontri pubblici** finalizzati ad approfondire l'*iter* democratico-partecipativo, con particolare riferimento alle modalità di presentazione delle proposte progettuali e al chiarimento su eventuali dubbi inerenti alla loro formulazione o redazione.

Per quanto non previsto nel presente Avviso, si rinvia al sopra citato Regolamento comunale, pubblicato sul portale istituzionale del Comune di Petralia Sottana, raggiungibile all'indirizzo www.comune.petraliasottana.pa.it, nella sezione "Regolamenti" nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione di primo livello "Atti generali" – sottosezione di secondo livello "Atti amministrativi generali".

Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Demografica
Avv. Antonio Stefano Anatra